HR referens neve:………………………………… aláírása:…………………………………

Iktsz:

***KERESET – KIEGÉSZÍTÉS KERETMEGÁLLAPODÁS***

***MEGHATÁROZOTT MUNKATELJESÍTMÉNY ELÉRÉSÉRE***

**A Szegedi Tudományegyetem** (6720 Szeged, Dugonics tér 13) mint munkáltató megbízza az SZTE ……………........ Kar és/vagy……...………………………………………………… szervezeti egységnél közalkalmazotti jogviszonyban álló (név)………………………………………………………………… (adóazonosító jel:…………………… munkakör:…………………………………………) személyt az SZTE ……… Kar és/vagy ……...………………………………… szervezeti egység részére az alábbiakban meghatározott munkateljesítmény elérésével:

**A követelmény teljesítésének ideje**: 201…év.………… hó……naptól 201 …év…………hó……napig.

**Teljesítménykövetelmény megnevezése**: …………………………………………………..............................

**Az elvárt teljesítménykövetelmény részletes leírása:** …………………………………………………….

………………………………………………………………………………………………….…………..

…………………………………………………………………………………………………..………….

A közalkalmazottat a fentiekben meghatározott teljesítmény eléréséért – a teljesítés igazolást követően a havi számfejtéssel együtt[[1]](#footnote-1) – a  **kereset-kiegészítés** illet meg az alábbiak szerint:

* kitűzött teljesítmény egységszámának meghatározása:…………………………………………..
* …………………………………………….……………………………....egységdíj (Ft/egység)
* tervezett egységszám:…………………………………………………..…..
* maximum[[2]](#footnote-2) tervezett kifizetés (tervezett egységszám x egységdíj)……………………..Ft

Megterhelendő témaszám:…………………………………

Teljesítés igazolására jogosult személy: ……………………………. (név)

…………………………….. (munkakör/vezetői megbízás)

Szeged, 201……. év……………………… hó………nap

 ……………………….………

 név:

 kari pénzügyi ellenjegyző

Szeged, 201……. év……………………… hó………nap

……………………………………… …………………………………

közalkalmazott név:

 megbízó/kötelezettségvállaló

Szeged, 201……. év……………………… hó………nap

……………………………..……… ……………………………………

név: név:

közvetlen munkahelyi vezető intézetvezető

……………………………………

név:

munkáltatói jogkör gyakorló[[3]](#footnote-3)

HR referens neve:………………………………… aláírása:…………………………………

Iktsz:

**TELJESÍTÉSIGAZOLÁS**

***KERESET – KIEGÉSZÍTÉS***

***MEGHATÁROZOTT MUNKATELJESÍTMÉNY ELÉRÉSE***

A közalkalmazott neve: ……………………………………………………………………………………

Adóazonosító jele: ……………………….………… munkakör: …………………………………………

A kereset-kiegészítés megállapodás iktatószáma: ………………………………………………………..

A teljesítménykövetelményt meghatározó ……… Kar és/vagy ……...………………………………… szervezeti egység

A teljesítés ideje: 201…év .……………… hó……naptól 201…év ……………hó……napig

Megterhelendő témaszám:…………………………………

Alulírott ……………………… (név)…………………………………. (munkakör/vezetői megbízás) mint a teljesítés igazolására jogosult személy igazolom, hogy a közalkalmazott az elvárt teljesítménykövetelményt elérte.

Teljesítés tárgya:

* teljesített egységszám:………………………………………………..
* megállapodásban meghatározott egységdíj ……………………………(Ft/egység)

A közalkalmazottat a fenti teljesítés alapján (egységszám x egységdíj) ……………Ft, azaz……………………………… forint **kereset-kiegészítés** illeti meg[[4]](#footnote-4).

Kifizetés a teljesítésigazolást követően a havi számfejtéssel együtt történik[[5]](#footnote-5).

Szeged, 201……. év……………………… hó………nap

……………………………………… …………………………………

közalkalmazott név:

 teljesítés igazolására jogosult

1. a teljesítést követő hónap 15. napjáig történő beérkezés esetén tárgyhavi számfejtéssel, későbbi beérkezés esetén a következő havi számfejtéssel együtt [↑](#footnote-ref-1)
2. a teljesítésigazolás alapján magasabb összegű keresetkiegészítés nem számfejthető [↑](#footnote-ref-2)
3. Rektor esetén kari Dékán aláírása is szükséges [↑](#footnote-ref-3)
4. a megállapodásban rögzített maximum tervezett keresetkiegészítés összegét nem haladhatja meg [↑](#footnote-ref-4)
5. a teljesítést követő hónap 15. napjáig történő beérkezés esetén tárgyhavi számfejtéssel, későbbi beérkezés esetén a következő havi számfejtéssel együtt [↑](#footnote-ref-5)