

**SZEGEDI TUDOMÁNYEGYETEM
TERMÉSZETTUDOMÁNYI ÉS INFORMATIKAI KARA
KITÜNTETÉSI SZABÁLYZATA**

(CÍMEK ÉS KITÜNTETÉSEK ADOMÁNYOZÁSÁNAK
SPECIÁLIS SZABÁLYAI)

2022.

Tartalomjegyzék

I. A SZABÁLYOZÁS HATÁLYA	3. oldal
II. A KARI TANÁCS ÁLTAL ALAPÍTOTT KITÜNTETÉSEK	3. oldal
II. A) A TTIK Pro Facultate Díja	3. oldal
II. B) A TTIK Tudományos Díja	4. oldal
II. C) A TTIK Aranykréta Díja	4. oldal
II. D) A TTIK Nívódíja	5. oldal
II. E) A TTIK Mecénása Díj	5. oldal
II. F) Dékáni Dicséret	6. oldal
III. A KARI TANÁCS ÁLTAL ALAPÍTOTT ÉS A KARON ADOMÁNYOZOTT KITÜNTETŐ CÍMEK	7. oldal
III. A) Senator Honoris Causa Facultatis (A Kar tiszteletbeli tanácstagja)	7. oldal
III. B) A TTIK Kiváló Hallgatója	7. oldal
III. C) A TTIK tiszteletbeli előadója, kutatója	8. oldal
III. D) Arany, gyémánt, vas, rubin, gránit díszoklevelek	8. oldal
III. E) A TTIK „Nagykövete”	9. oldal
IV. A KARI KITÜNTETÉSEK ADOMÁNYOZÁSÁRA VONATKOZÓ ELJÁRÁSI SZABÁLYOK	10. oldal
V. A PROFESSOR EMERITUS/EMERITA CÍM ADOMÁNYOZÁSÁNAK KARI SAJÁTOS SZABÁLYAI	11. oldal
VI. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK	13. oldal
Mellékletek	14. oldal

A Szegedi Tudományegyetem (továbbiakban: az Egyetem) Szervezeti és Működési Szabályzat részét képező Foglalkoztatási követelményrendszer XVII. fejezet 29. pontjának felhatalmazása alapján a **Természettudományi és Informatikai Kar Tanácsa saját kitüntetések (díjakat, kitüntető címeket) alapít**, és azok adományozási rendjéről az alábbiak szerint rendelkezik:

I. A SZABÁLYOZÁS HATÁLYA

1. Személyi hatálya kiterjed:
 - 1.1. A Karral munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban álló személyekre, továbbá a Karon tanulmányokat folytató, hallgatói jogviszonyban álló hallgatókra.
 - 1.2. Az Egyetemmel jogviszonyban nem álló belföldi és külföldi magán- és jogi személyekre a szabályzatban meghatározott feltételek fennállta esetén.

II. A KARI TANÁCS ÁLTAL ALAPÍTOTT KITÜNTETÉSEK

A) A Természettudományi és Informatikai Kar Pro Facultate Díja

1. Feltételei

- 1.1. A díjat a Karon munkaviszonyban álló oktatók kaphatják, akik tartósan kiemelkedő színvonalú munkát végeznek vagy eseti jelleggel kiemelkedő teljesítményt nyújtottak.
- 1.2. Értékelhető tevékenységek különösen:
 - tanterv, tananyagfejlesztő tevékenység,
 - kutatási tevékenység,
 - tudományos eredmény,
 - szervezőmunka, a szakmai terület menedzselése,
 - közéleti tevékenység.
- 1.3. A díj évente egy alkalommal egy oktató vagy kutató részére adható.

2. Formája

- 2.1. A díj oklevélből, plakettből és egyszeri pénzjutalomból áll.
- 2.2. A pénzjutalom összege a kötelező legkisebb munkabér (minimálbér) megállapításáról szóló jogszabályban meghatározott, teljes munkaidő teljesítése és havibér alkalmazása esetére megállapított személyi alpbér kötelező legkisebb összegének négyszerese.

3. Javaslattételre jogosultak

- 3.1. a dékán és a dékánhelyettesek,
- 3.2. az intézetek vezetői,

4. Döntésre jogosult

A díjat a **Kari Tanács adományozza.**

5. A díj átadása

Az átadásra a diplomaosztó ünnepségen, vagy más, rangos kari eseményen kerül sor.

B) A Természettudományi és Informatikai Kar Tudományos Díja

1. Feltételei

- 1.1. A díj a tudományos munkásság elismerésére szolgál.
- 1.2. A Tudományos Díjban a Kar azon teljes állású oktatói és kutatói, valamint a Karon működő ELKH kutatócsoportok kutatói, illetve az SZTE Interdiszplináris Kutatásfejlesztési és Kiválósági Központ karhoz kötődő kutatói részesülhetnek, akiknek tíz évnél nem régebbi, döntően a karon elért kutatási eredményei nemzetközileg is számottevők, vagy országosan kiemelkedő teljesítményként értékelhetők.
- 1.3. Évenként és intézetenként legfeljebb egy Tudományos Díj adományozható, olyan személynek, aki legfeljebb 45 éves az adományozás évében.

2. Formája

- 2.1. A díj oklevélből, plakettből és egyszeri pénzjutalomból áll.
- 2.2. A pénzjutalom összege a kötelező legkisebb munkabér (minimálbér) megállapításáról szóló jogszabályban meghatározott, teljes munkaidő teljesítése és havibér alkalmazása esetére megállapított személyi alapbér kötelező legkisebb összegének háromszorosa.

3. Javaslattételre jogosultak

- 3.1. a dékán és a dékánhelyettesek,
- 3.2. az intézetek vezetői.

4. Döntésre jogosult

A díjat a **Kari Tanács adományozza.**

5. A díj átadása

Az átadásra a diplomaosztó ünnepségen, vagy más, rangos kari eseményen kerül sor.

C) A Természettudományi és Informatikai Kar Aranykréta Díja

1. Feltételei

- 1.1. A díjat a Karon munkaviszonyban álló olyan oktatók kaphatják, akik tartósan kiemelkedő színvonalú oktató-nevelő munkát végeznek.
- 1.2. A díj évente egy alkalommal, intézetenként egy személy részére adományozható.
- 1.3. A díjat ugyanaz a személy legfeljebb öt évente nyerheti el.

2. Formája

- 2.1. A díj oklevélből, plakettből és egyszeri pénzjutalomból áll.
- 2.2. A pénzjutalom összege a kötelező legkisebb munkabér (minimálbér) megállapításáról szóló jogszabályban meghatározott, teljes munkaidő teljesítése és havibér alkalmazása esetére megállapított személyi alapbér kötelező legkisebb összegének háromszorosa, melyet a Kar saját forrásából finanszíroz. A plakett tervezetét és előállítását a Dékáni Hivatal szervezi, a költségeit a mindenkori kari HÖK viseli.

3. Javaslattételre jogosult

A díjra javaslatot a tudományos dékánhelyettes tehet, a TTIK-s hallgatók szavazásának értékelése alapján.

4. Döntésre jogosult

A díjat a **Kari Tanács adományozza.**

5. A díj átadása

Az átadásra a diplomaosztó ünnepségen, vagy más, rangos kari eseményen kerül sor.

D) A Természettudományi és Informatikai Kar Nívódíja

1. Feltételei:

1.1. A díj annak a Karon nem oktató, nem kutató munkakörben, teljes munkaidőben foglalkoztatott olyan dolgozónak adható, aki munkakörében tartósan kiemelkedő színvonalú munkát végez, vagy eseti jelleggel egyszeri kiemelkedő teljesítményt nyújtva olyan fejlesztést, újítást vezet be munkaterületén, amely hosszú távon javítja a munkavégzés minőségét.

1.2. A díj évente egy alkalommal, az előterjesztő (intézetek és Dékáni Hivatal) egy-egy dolgozója részére adható.

2. Formája

2.1. A díj oklevélből, plakettből és egyszeri pénzjutalomból áll.

2.2. A pénzjutalom összege a kötelező legkisebb munkabér (minimálbér) megállapításáról szóló jogszabályban meghatározott, teljes munkaidő teljesítése és havibér alkalmazása esetére megállapított személyi alpbér kötelező legkisebb összegének kétszerese.

3. Javaslattételre jogosultak

3.1. a dékán és a dékánhelyettesek,

3.2. az intézetek vezetői, a Dékáni Hivatal vezetője.

4. Döntésre jogosult

A díjat a **Kari Tanács adományozza.**

5. A díj átadása

Az átadásra a diplomaosztó ünnepségen, vagy más, rangos kari eseményen kerül sor.

E) A Természettudományi és Informatikai Kar Mecénása Díj

1. Feltételei:

1.1. A díj annak a Karon kívüli olyan természetes vagy jogi személynek adható, aki

1.1.1. nem áll a Karral sem munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban, sem hallgatói jogviszonyban,

1.1.2. a Karral, illetve annak tanszékeivel kiemelkedő jelentőségű szakmai kapcsolatot tart fenn,

1.1.3. erkölcsi és anyagi támogatással, adománnyal vagy tárgyi eszközök átadásával, kiemelkedő mértékben segíti a Karon folyó oktatás, tudományos kutatás fejlesztését, színvonalának emelését, a hallgatói életfeltételek javítását,

1.1.4. jelentős mértékben hozzájárul a Kar jó hírnevének hazai és nemzetközi megismertetéséhez, a Kar társadalmi kapcsolatainak fejlesztéséhez.

1.2. A díj a feltételek külön-külön megléte esetén is adományozható.

1.3. A díj évente egy alkalommal, intézetenként egy személy részére adományozható.

2. Formája

A díj oklevélből és plakettből áll.

3. Javaslatételre jogosultak

3.1. a dékán és a dékánhelyettesek,

3.2. a Kar intézetek vezetői,

3.3. a Kari Tanács állandó bizottságai,

3.4. a kari Hallgatói Önkormányzat.

4. Döntésre jogosult

A díjat a **Kari Tanács adományozza.**

5. A díj átadása

Az átadásra a diplomaosztó ünnepségen, vagy más, rangos kari eseményen kerül sor.

F) Dékáni Dicséret

1. Feltételei

1.1. A kitüntetés adományozható a kar valamennyi munkavállalójának és hallgatójának.

1.2. A kitüntetés célja, hogy méltó módon elismerje és megörökítse azon személyek teljesítményét, akik az adott tanévben hozzájárultak az SZTE Természettudományi és Informatikai Kar fejlődéséhez, jó hírének öregbítéséhez.

2. Formája

2.1. A díj oklevélből és kari aranyszínű jelvényből áll.

2.2. A díjjal pénzjutalom nem jár.

3. A Dékáni Dicséret adományozásáról a dékán saját hatáskörben dönt.

4. A díj átadása

Az átadásra a diplomaosztó ünnepségen, vagy más, rangos kari eseményen kerül sor.

III. A KARI TANÁCS ÁLTAL ALAPÍTOTT ÉS A KARON ADOMÁNYOZOTT KITÜNTETŐ CÍMEK

A) Senator Honoris Causa Facultatis (A Természettudományi és Informatikai Kar tiszteletbeli tanácstagja)

1. A cím olyan külföldi személynek adományozható, aki a Karral kapcsolatban álló külföldi oktatási intézmény, kutatóhely elismert minősített oktatója vagy kutatója és tevékenységével hozzájárult
 - 1.1. a Kar nemzetközi hírének és kapcsolatainak erősítéséhez, vagy
 - 1.2. a Kar oktatói és kutatói nemzetközi tudományos tevékenységének támogatásához, vagy
 - 1.3. a képzés fejlesztéséhez és nemzetközi harmonizációjához, továbbá
 - 1.4. tudományos eredményeinek bemutatásával és/vagy közös kutatásokban való részvételével a Kar oktatói tudományos tevékenységének kiterjesztéséhez, valamint
 - 1.5. a Kar hallgatói részére külföldi tapasztalatszerzés biztosításához.
2. A cím adományozására javaslatot tehetnek a Kar dékánja, dékánhelyettesei, az intézetek vezetői.
3. A cím odaítéléséről a Kari Tanács dönt.
4. A címmel díszoklevél és plakett jár. A díszoklevelet latin nyelven vagy a kitüntetett államának hivatalos nyelvén kell kiállítani.
5. A cím birtokosa jogosult tanácskozási joggal részt venni a Kari Tanács ülésein.
6. A Kar évente egy fő részére adhatja meg a kitüntető címet. A díszoklevél átadására ünnepélyes nyilvános tanácsülésen kerül sor.

B) A Természettudományi és Informatikai Kar Kiváló Hallgatója

1. Feltételei

- 1.1. A cím annak a hallgatónak adományozható, aki a Nemzeti Felsőoktatási Ösztöndíj Pályázatban megkövetelt minőségi követelményeknek megfelel és az utolsó 3 félévben egyenletesen jó tanulmányi teljesítményt mutatott.
- 1.2. A cím tanévenként egy alkalommal kerül kiadásra. Intézetenként egy-egy hallgató részére adható.

2. Formája

- 2.1. A cím oklevélből, plakettből és egyszeri pénzjutalomból áll.
- 2.2. A pénzjutalom összege a kötelező legkisebb munkabér (minimálbér) megállapításáról szóló jogszabályban meghatározott, teljes munkaidő teljesítése és havibér alkalmazása esetére megállapított személyi alapbér kötelező legkisebb összegének kétszerese, melyet 50-50% arányban a Kar és a mindenkori kari HÖK finanszíroz. A plakett előállításának költségeit a Kar viseli.

3. Javaslatételre jogosultak

A címre az intézetek vezetői tehetnek javaslatot.

4. Döntésre jogosult

A címet a **Kari Tanács adományozza.**

5. Átadása

Az átadásra a diplomaosztó ünnepségen, vagy más, rangos kari eseményen kerül sor.

C) A Természettudományi és Informatikai Kar tiszteletbeli előadója, tiszteletbeli kutatója

1. A cím azoknak a szakmailag tekintélyes belföldi vagy külföldi személyeknek adományozható, akik a Karral hosszabb ideje munkakapcsolatban állnak, de professzori kinevezéssel nem rendelkeznek.
2. A cím adományozása határozott időre szól és odaítélése semmiféle anyagi ellenszolgáltatásra nem jogosít.
3. A cím adományozásáról az intézet, vagy a dékán javaslatára a Kari Tanács dönt. A javaslatához csatolni kell az előterjesztett személy szakmai tevékenységének értékelését.
4. Az adományozásról a dékán levélben értesíti a címet elnyerteket.

D) Arany, gyémánt, vas, rubin, gránit díszoklevelek

1. A díszoklevél a Kar azon volt hallgatójának adományozható az SZTE kitüntetési szabályzatának 22.§-a alapján, aki egyetemi oklevelét 50, 60, 65, 70, vagy legalább 75 éve szerezte, közmegebecsülésre méltó, és szakmai munkájával, egész életútjával a Kar hírnevét öregbítette.
2. Az elismerés adományozásának igazolására a kitüntetett díszoklevelet kap.
3. Az oklevelet a Kari Tanács adományozza az érintett által benyújtott kérelem alapján.
4. A díszoklevél átadására külön szervezett ünnepélyes keretek között kerül sor.

E) A Természettudományi és Informatikai Kar
BIOLÓGIA/FIZIKA/ FÖLDRAJZ/INFORMATIKA/KÉMIA/
KÖRNYEZETTUDOMÁNY/
MATEMATIKA „Nagykövete”
(32/2018/2019. sz. KT hat.)

1. A kitüntető cím a kari utánpótlás nevelésében, képzéseinek közoktatásbeli népszerűsítésében, a közoktatás és a felsőoktatás közötti kapcsolatok kialakításában, valamint azok fejlesztésében kiemelkedő tevékenységet kifejtő középiskolai tanárok számára adományozható.
2. A cím oklevélből, plakettből és egyszeri nettó 100 000 Ft értékű pénzjutalomból áll.
3. A kitüntető címre minden évben pályázni kell. A Kar nyilvános pályázaton teszi közzé a pályázat formai követelményeit és az értékelésének szempontrendszerét.
4. Pályázat benyújtására az „SZTE TTIK Nagyköveti hálózat” tagjai jogosultak. A pályázók közül a kitüntető címben részesülő személyéről az Intézeti Oktatási Bizottságok felterjesztése alapján, Intézeti Tanácsi jóváhagyást követően a Dékán dönt.
5. A kitüntető címet az SZTE TTIK-n oktatott tudományterületenként (biológia, fizika, földrajz, informatika, kémia, környezettudomány, matematika) évente egy-egy középiskolai tanár kaphatja meg. A címet egy személynek ötévente egyszer lehet odaítélni az 1. pontban foglaltak szerinti eredményei alapján.
6. A díszoklevél és a plakett átadására a diplomaosztó ünnepségen, vagy más, rangos kari eseményen kerül sor.

IV. A KARI KITÜNTETÉSEK ADOMÁNYOZÁSÁRA VONATKOZÓ ELJÁRÁSI SZABÁLYOK

1. Javaslattétel

A kitüntetési javaslatot a javaslattételre jogosultak az 1-3. sz. melléklet szerinti formanyomtatványon részletes indoklással nyújthatják be a Dékáni Hivatalba, a javaslattételre felkérő levélben meghatározott határidőig.

2. Döntésre előkészítés

- a. A Dékáni Hivatal a beérkezett kitüntetési javaslatokat – szükség esetén a kitüntetésre javasolt személyre vonatkozó kari nyilvántartási adatok bekérése után – értékeli a feltételeknek történő megfelelés szempontjából, és a feltételeknek megfelelő javaslatokat összesíti.
- b. A dékán az összesített javaslatot a Kari Tanács elé terjeszti.

3. Döntéshozatal

- a. A Kari Tanács a beterjesztett kitüntetési javaslatokról a legközelebbi ülésén a Kari Ügyrendben meghatározott módon dönt. A kitüntetések adományozását a Kari Tanács a kari költségvetés ismeretében, adott tanévre felfüggesztheti, amennyiben a kitüntetéssel járó pénzjutalom anyagi fedezete a tárgyévi költségvetésben nem biztosítható.
- b. Az adományozott kitüntetéssel járó pénzjutalom átutalásáról az ünnepélyes átadást követően a Dékáni Hivatalnak, ill. a kari HÖK-nek haladéktalanul intézkednie kell.
- c. A kitüntetések nyilvántartását a Dékáni Hivatal köteles vezetni.

V. A Professor Emeritus/Emerita cím adományozásának kari sajátos szabályai

1.

ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

A nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. évi törvény 32.§ (1) bekezdése alapján a „Professor Emeritus”, illetve a „Professor Emerita” cím (a továbbiakban: „Professor Emeritus/Emerita” cím) adományozható a kiemelkedő érdemeket szerzett, nyugdíjba vonult egyetemi, illetve főiskolai tanárok megbecsülésére.

Az adományozás feltételeinek meghatározását a törvény az intézményi Szenátus hatáskörébe utalta.

Az előterjesztések *kari rendjéről (dőlt betűvel szedve)* a Természettudományi és Informatikai Kar az alábbiak szerint rendelkezik:

2.

A CÍM ADOMÁNYOZÁSÁNAK FELTÉTELEI

Szabályzat a Szegedi Tudományegyetem kitüntéseiről és kitüntető címeiről:

„36.§ (1) A „Professor Emeritus/Emerita” cím csak a Szegedi Tudományegyetemről nyugdíjba vonult egyetemi/főiskolai tanárnak adományozható.

(2) A cím adományozásának feltétele a Szegedi Tudományegyetemen, ill. valamely jogelőd intézményben legalább öt éven át egyetemi/főiskolai tanárként végzett kiemelkedő iskolateremtő oktatói és kutatói, valamint művészeti tevékenység – mely alól a Szenátus különösen indokolt egyetemi érdekből szavazatával eseti felmentést adhat –, azaz

- az oktatott tárgyak tankönyvek, szakkönyvek vagy egyetemi jegyzetek formájában is megnyilvánult fejlesztése, új tárgyak, szakterületek meghonosítása;
- nemzetközileg is elismert tudományos és tudományszervező munka, amit gazdag tudományos publikációs tevékenység, sikeres tudományos pályázatok, kitüntetések, külföldi egyetemektől kapott elismerések tanúsítanak;
- iskolateremtő tevékenység az oktatói-kutatói utánpótlás biztosításában;
- az intézmény fejlődését, hírnevének öregbítését szolgáló vezetői megbízások sikeres ellátása.”

3.

A CÍM ADOMÁNYOZÁSÁNAK RENDJE

Szabályzat a Szegedi Tudományegyetem kitüntéseiről és kitüntető címeiről:

„36. § (3) A cím odaítélését – részletes írásbeli előterjesztéssel – kezdeményezheti az illetékes tanszék, intézet vezetője, továbbá a dékán vagy az egyetem rektora.

(4) A cím adományozásáról az illetékes intézet tanácsának és a kari tudományos tanács véleményének ismeretében a Kari Tanács állást foglal. Ezen véleményeket is tartalmazó

részletes írásos előterjesztés és az ülésekről készült jegyzőkönyvi kivonatok alapján a cím odaítéléséről a Szenátus dönt.”

1) A cím adományozására vonatkozó felterjesztést – az egyetemi szabályzat 36.§ (1)-(2). bekezdésében foglalt feltételek érdemi elbírálása érdekében, – a jelölt oktatói és tudományos kutatási tevékenységét tartalmazó dokumentumok (szakirodalmi közlemények, kitüntetések, címek stb.) felsorolásával, részletesen indokolni kell.

2) A felterjesztést a Kar Dékánjának címezve kell benyújtani. A felterjesztést a Kari Tudományos Tanács és a Kari Tanács megvitatja, majd állásfoglalásáról titkosan szavaz. A cím odaítéléséről a Szenátus dönt.

3) A „Professor Emeritus/Emerita” címet igazoló okiratot ünnepélyes keretek között a Rektor adja át.

4.

A CÍM HASZNÁLATÁVAL MEGÍTÉLT JOGOK, KÖTELEZETTSÉGEK ÉS JUTTATÁSOK

Szabályzat a Szegedi Tudományegyetem kitüntéseiről és kitüntető címeiről:

„ 36. § (5) A „Professor Emeritus/Emerita” jogai és kötelességei:

- felkérhető az egyetemi alap-, posztgraduális és doktori képzésben való részvételre,
- felkérhető a tanszék tudományos kutatómunkájában való részvételre,
- választó és választható bármely kari vagy egyetemi bizottságba,
- a „Professor Emeritus/Emerita” a Tanszék, a Kar és az Egyetem rendezvényeire, jelentős eseményeire meg kell hívni,
- tudományos kapcsolataiban a „Professor Emeritus/Emerita” (Prof. Emer.) megjelölést használhatja.”

1) A „Professor Emeritus/Emerita” címmel rendelkező személy – az egyetemi szabályzat 36. § (5) alapján – a cím használatához kapcsolódó jogok és kötelezettségek gyakorlására vonatkozóan jogosult a felterjesztő egység szervezeti életében való részvételre az őt felterjesztő egység Működési Rendjében meghatározottak szerint.

2) A „Professor Emeritus/Emerita” címmel rendelkező személy kötelessége a Kar és a felterjesztő egység jó hírnevét és nemzetközi tekintélyét öregbíteni és védeni.

5.

ELJÁRÁSI KÖLTSÉGEK

Szabályzat a Szegedi Tudományegyetem kitüntéseiről és kitüntető címeiről:

„36. § (6) A cím adományozásakor a kitüntetett latin nyelvű díszoklevelet kap. A díszoklevél kiállításával kapcsolatos költségeket a felterjesztő kar viseli. Az oklevelet az egyetem rektora és az előterjesztő kar dékánja írja alá.”

1) Az adományozást igazoló oklevél elkészítésének költségeit az előterjesztő egység viseli.

6.

A „PROFESSOR EMERITUS/EMERITA” CÍM VISSZAVONÁSA

Szabályzat a Szegedi Tudományegyetem kitüntetéseiről és kitüntető címeiről:

- „42.§ (1) A kitüntető címet akkor lehet megvonni a viselőjétől, ha
- szándékosan elkövetett bűncselekmény miatt jogerősen végrehajtandó szabadságvesztésre ítélték,
 - az oktatói etika normáit megsértette, az egyetemi szabályzatokban foglalt kötelezettségeit súlyosan megszegte, vagy egyéb okból érdemtelenné vált a cím viselésére.(...)
- (2) A cím megvonása az adományozással azonos ügyrend szerint történik.

VI. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

1. A szabályzatban nem érintett kérdésekben a Nemzeti Felsőoktatási Törvény, a Szegedi Tudományegyetem Szervezeti és Működési Szabályzata, valamint a Szabályzat a Szegedi Tudományegyetem kitüntetéseiről és kitüntető címeiről rendelkezései az irányadók.
2. Jelen szabályzatot a Természettudományi és Informatikai Kar Kari Tanácsa 2022. június 10-én tartott ülésén elfogadta. A szabályzat a kari honlapon történő közzététel napján lép hatályba, egyidejűleg az ugyanezen tárgykörre vonatkozó korábbi szabályzat hatályát veszti.

Dr. Horváth Dezső
dékán

DOLGOZÓI KITÜNTETÉSI JAVASLAT
(kitüntetés megnevezése)
adományozására

Név:

Jelenlegi munkahelye:

Beosztása:

Tudományos fokozata (oktató-kutató jelölt esetében):

Korábbi kitüntetései:

Részletes indoklás (csatolható külön lapon)

Szeged, 20.....

Javaslattevő aláírása

A Dékáni Hivatal véleménye:

A javaslat a feltételeknek megfelel / nem felel meg.

A Dékáni Hivatal vezetője

KITÜNTETÉSI JAVASLAT NEM TTIK-ALKALMAZOTT ESETÉN
(kitüntetés megnevezése)
adományozására

Név:

Jelenlegi munkahelye:

Beosztása:

Tudományos fokozata (oktató-kutató jelölt esetében):

Részletes indoklás (csatolható külön lapon)

Szeged, 20...

Javaslattevő aláírása

A Dékáni Hivatal véleménye:

A javaslat a feltételeknek megfelel / nem felel meg.

A Dékáni Hivatal vezetője

HALLGATÓI KITÜNTETÉSI JAVASLAT

Név:

Születési hely, év, hónap, nap:

Anyja neve:

Szak:

Szemeszter:

Korábbi kitüntetései, elismerései:

A Tanulmányi Osztály tölti ki!

Hallgatói jogviszony és tanulmányi átlag igazolása:

Hallgatói jogviszonya: aktív - passzív

Tanulmányi átlag az utolsó három félévben:

1. félév:

2. félév:

3. félév

Teljesített kreditek száma:

Hallgató levelezési címe:

Osztályvezető aláírása

Részletes indoklás (csatolható külön lapon):

Szeged, 20....

Javaslattevő aláírása